

Masterarbeit M.Sc. IGF – Hinweise zu den Anträgen

- ➔ Die Anträge können direkt am Bildschirm ausgefüllt werden. Hierfür sind der Download der Formulare sowie ein PDF-Reader notwendig.
- ➔ Die studentischen Kontaktdaten aus dem Hauptantrag werden beim Ausfüllen am Bildschirm automatisch in die ggf. notwendigen Zusatzanträge übernommen.
- ➔ Alle Anträge (Hauptantrag und bei Bedarf die Zusatzanträge) sind mindestens 2 Wochen vor dem gewünschten Beginn der Masterarbeit im Studien- und Prüfungsbüro (SPB) Sportwissenschaft einzureichen (Briefkasten, Post oder persönlich):

Postadresse:

Albert-Ludwigs-Universität Freiburg
Institut für Sport und Sportwissenschaft
Studien- und Prüfungsbüro
Schwarzwaldstraße 175
79117 Freiburg

Persönlich:

Hauptgebäude (Adresse s.o.), 2. OG, Raum 208
Studien- und Prüfungsbüro, Heike Wolbeck

Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit (= Hauptantrag)

Dieser Antrag ist der Hauptantrag (nur 1 Seite) und ist von allen Studierenden auszufüllen, auszudrucken und zu unterschreiben. Zusätzlich ist der Antrag dem Erstgutachter/der Erstgutachterin vorzulegen und von diesem/dieser vollständig auszufüllen und zu unterschreiben.

Die nachfolgenden **Zusatzanträge** sind nur bei individuellem Bedarf auszufüllen und zusammen mit dem Hauptantrag einzureichen:

Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit bei fehlendem Nachweis von 70 ECTS-Punkten

Unabhängig davon muss das Modul *Wissenschaftliches Arbeiten* in jedem Fall erfolgreich absolviert und verbucht sein.

Antrag auf externe Begutachtung der Masterarbeit (nur für Zweitgutachten möglich)

Der Antrag muss dem Erstgutachter/der Erstgutachterin mit dem Hauptantrag vorgelegt werden.

Antrag auf Gewährung einer Bearbeitungszeit für die Masterarbeit von 12 Monaten

Der Antrag muss dem Erstgutachter/der Erstgutachterin mit dem Hauptantrag vorgelegt werden.

➔ Einzureichen mindestens 2 Wochen vor gewünschtem Beginn der Masterarbeit im Studien- und Prüfungsbüro des Instituts für Sport und Sportwissenschaft der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg

Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit (= Hauptantrag) im Studiengang Master of Science Interdisziplinäre Gesundheitsförderung

➔ Auszufüllen von dem/der Studierenden

Hiermit beantrage ich die Zulassung zur Masterarbeit.

Nachname:

Vorname:

E-Mail:

Matrikel-Nr.:

Adresse: Ich habe meine Adresse in HISinOne geprüft und ggf. aktualisiert: ja

Ich möchte am mit der Masterarbeit beginnen.

Hiermit erkläre ich, dass ich in o. g. Studiengang oder in einem verwandten Studiengang mit im Wesentlichen gleichen Inhalt weder eine Prüfung endgültig nicht bestanden noch den Prüfungsanspruch verloren habe und dass ich mich darin in keinem laufenden Prüfungsverfahren an einer anderen Hochschule befinde.

Diesem Antrag liegt bei:

Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit bei fehlendem Nachweis von 70 ECTS-Punkten

Antrag auf externe Begutachtung der Masterarbeit (nur für Zweitgutachten möglich)

Antrag auf Gewährung einer Bearbeitungszeit für die Masterarbeit von 12 Monaten

(Grundsätzlich beträgt die Bearbeitungszeit für die Masterarbeit 6 Monate. Hat der/die Studierende nicht die Möglichkeit, die Masterarbeit teilweise an seinem/ihrer Arbeitsplatz anzufertigen, so kann ihm/ihr auf vorigem Antrag eine Bearbeitungszeit von 12 Monaten gewährt werden.)

.....
Datum

.....
Unterschrift Studierende/r

➔ Auszufüllen von dem/der vorgesehenen Erstgutachter/in mit Prüfungsberechtigung* im Mastermodul

* Prüfungsberechtigt zur Begutachtung der Masterarbeit und Abnahme der mündlichen Masterprüfung sind Professoren/Professorinnen und Privatdozenten/Privatdozentinnen des Instituts für Sport und Sportwissenschaft der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg sowie der Fakultät für Gesundheit, Sicherheit, Gesellschaft der Hochschule Furtwangen. Weiterhin können akademische Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen dieser beiden Institute/Fakultäten prüfungsberechtigt sein, sofern sie im M.Sc. Interdisziplinäre Gesundheitsförderung regelmäßig Lehrveranstaltungen abhalten und ihnen die Prüfungsbefugnis erteilt wurde. Externe Professoren/Professorinnen bzw. externe Privatdozenten/Privatdozentinnen können auf Vorschlag des Erstgutachters/der Erstgutachterin als Zweitgutachter/Zweitgutachterin fungieren (Zusatzantrag, s. o.).

Erstgutachter/in:

Titel, Vorname, Nachname _____

Ich bin Erstgutachter/in, schlage folgenden Zweitgutachter/folgende Zweitgutachterin vor und stelle o. g. Studierender/Studierendem das nachfolgende Thema für die Masterarbeit:

Zweitgutachter/in:

Titel, Vorname, Nachname _____

Thema der Masterarbeit (Arbeitstitel):

Vorschlag für den Beginn der Bearbeitungszeit der Masterarbeit: _____

.....
Datum

.....
Unterschrift Erstgutachter/in*

➔ Vom Prüfungsamt zu bearbeiten

Eingangsstempel

Zulassungsvoraussetzungen 70 ECTS erfüllt/Zusatzantrag genehmigt: ja nein

Bearbeitungszeit: 6 Monate 12 Monate

Frist Abgabe: _____

➔ Zusammen mit dem Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit einzureichen

Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit (M.Sc. IGF) bei fehlendem Nachweis von 70 ECTS-Punkten

➔ Auszufüllen von dem/der Studierenden

Hiermit beantrage ich die Zulassung zur Masterarbeit trotz fehlenden Nachweises der geforderten 70 ECTS-Punkte.

[Unten stehende Kontaktdaten werden automatisch aus dem Antrag der vorigen Seite übernommen]

Nachname:

Vorname:

E-Mail:

Matrikel-Nr.:

Aktuelle Gesamt-ECTS-Punkte laut Leistungsübersicht:

Folgende Lehrveranstaltung(en) fehlt (fehlen) zum Erreichen der Mindest-ECTS-Punktzahl von 70:

Titel und ECTS-Punkte, Status (z. B. ob SL/PL angemeldet etc.); Begründung, warum die PL/SL noch nicht absolviert wurden und zu welchem spätesten Zeitpunkt sie absolviert sein werden:

.....
Datum

.....
Unterschrift Studierende/r

➔ Vom Prüfungsamt zu bearbeiten

Eingangsstempel

Zusatzantrag genehmigt:

ja

nein

Wenn nein, Begründung und Datum der Entscheidung des Fachprüfungsausschusses:

➔ Zusammen mit dem Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit einzureichen

Antrag zur externen Begutachtung der Masterarbeit (Zweitgutachten, M.Sc. IGF) Application for reviewing a master's thesis by an external 2nd reviewer

➔ Auszufüllen von dem/der Studierenden ➔ To be completed by the student

[Unten stehende Studierenden-Kontaktdaten werden automatisch aus dem Hauptantrag übernommen]
[Student contact dates are transferred automatically from the main application form]

Nachname:
Name:

Vorname:
Surname:

E-Mail:

Matrikel-Nr.:
Student ID-Nr.:

Ich möchte meine Masterarbeit von unten stehendem/r Professor/in als Zweitgutachter/in begutachten lassen:
I would like to have the below mentioned professor as 2nd reviewer of my master's thesis:

➔ Auszufüllen von dem/der externen Gutachter/in ➔ To be completed by the extern reviewer

Titel, Vorname, Name:
Title, Surname, Name:

E-Mail:

Adresse:
Address:

Persönliche Website:
Personal Website:

Hochschule/Institution:
University/Institution:

Institut/Abteilung:
Department:

Ich stelle mich für unten stehende Masterarbeit als Zweitgutachter/in zur Verfügung. Der unten stehende Arbeitstitel entspricht dem des Hauptantrages.

I agree to serve as the 2nd reviewer for the below named master's thesis. The below mentioned preliminary Master's thesis title corresponds to the title proposed on the main application form.

Thema der Masterarbeit (Arbeitstitel)
Preliminary master's thesis title

.....
Datum
Date

.....
Unterschrift Zweitgutachter/in und Institutsstempel
2nd Reviewer's signature and seal

.....
Datum
Date

.....
Unterschrift Studierende/r
Student's signature

➔ Zu bearbeiten vom Prüfungsamt ➔ To be completed by the examination office

Eingangsstempel

Thema/Begutachtung genehmigt: ja nein von: _____

Wenn nein, Begründung und Datum der Entscheidung des Fachprüfungsausschusses:

➔ Zusammen mit dem Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit einzureichen

Antrag auf Gewährung einer Bearbeitungszeit von 12 Monaten (M.Sc. IGF)

Grundsätzlich beträgt die Bearbeitungszeit für die Masterarbeit 6 Monate. Hat der/die Studierende nicht die Möglichkeit, die Masterarbeit teilweise an seinem/ihren Arbeitsplatz anzufertigen, so kann ihm/ihr auf vorigem Antrag eine Bearbeitungszeit von 12 Monaten gewährt werden.

➔ Auszufüllen von dem/der Studierenden

Hiermit beantrage ich für die Masterarbeit eine Bearbeitungszeit von 12 Monaten.

[Unten stehende Kontaktdaten werden automatisch aus dem Antrag der vorigen Seite übernommen]

Nachname:

Vorname:

E-Mail:

Matrikel-Nr.:

Erläuterung, warum die Masterarbeit nicht am Arbeitsplatz angefertigt werden kann:

.....
Datum

.....
Unterschrift Studierende/r

➔ Vom Prüfungsamt zu bearbeiten

Eingangsstempel

Antrag genehmigt:

ja

nein

Wenn nein, Begründung und Datum der Entscheidung des Fachprüfungsausschusses: